*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 61/2025*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia 2025-2028**

*(skrajne daty*)

**Rok akademicki 2026/2027**

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | **Ustrój samorządowy RP** |
| Kod przedmiotu\* | S1N[3]S\_03 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Wydział Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Instytut Nauk Socjologicznych |
| Kierunek studiów | Socjologia |
| Poziom studiów | I stopnia |
| Profil | ogólnoakademicki |
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | rok 2, semestr III |
| Rodzaj przedmiotu | specjalnościowy |
| Język wykładowy | Język polski |
| Koordynator | Sylwia Stecko |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | Sylwia Stecko |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| III |  | 10 |  |  |  |  |  |  | 1 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

X zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Znajomość zagadnień związanych z prawem administracyjnym, a w szczególności administracją na szczeblu rządowym i samorządowym (gminy, powiaty, województwa). |

3. cele, efekty uczenia się, treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Przyswojenie wiedzy na temat zasad organizacji i funkcjonowania struktur samorządu terytorialnego |
| C3 | Przyswojenie wiedzy na temat zadań realizowanych przez samorząd terytorialny w Polsce |
| C4 | Przyswojenie wiedzy na temat zasad organizacji i zarządzania w administracji samorządowej |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK­\_01 | Zna elementy struktur społecznych wchodzących w skład instytucji życia publicznego oraz ich instrumenty formalno-prawne, na poziomie lokalnym, regionalnym i krajowym | KW\_03  KW\_04 |
| EK\_02 | Charakteryzuje prawidłowości i zaburzenia więzi społecznych w środowisku instytucji życia publicznego | KW\_05 |
| EK\_03 | Wykorzystuje wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu funkcjonować instytucji życia publicznego, analizuje przyczyny i przebieg określonych procesów i zjawisk w obszarze funkcjonowania instytucji publicznych | KU\_02  KU\_03 |
| EK\_04 | Wykorzystuje samodzielnie zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej (w tym dylematów etycznych) | KU\_08 |
| EK\_05 | Przy wykorzystaniu podstawowych ujęć teoretycznych, obserwacji i doświadczeń praktycznych, a także zróżnicowanych źródeł, przygotowuje pisemne prace dotyczące jakiegoś zagadnienia | KU\_13 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| - |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Zarys rozwoju samorządu terytorialnego w Polsce |
| Charakterystyka samorządu gminnego, |
| Znaczenie realizacji zadań samorządu gminy w rozwoju lokalnym |
| Znaczenie realizacji zadań powiatu w rozwoju lokalnym |
| Charakterystyka samorządu województwa |
| Znaczenie realizacji zadań województwa w rozwoju regionalnym |
| Organy stanowiące i kontrolne jednostek samorządu terytorialnego Organy wykonawcze jednostek samorządu terytorialnego |
| Nadzór nad samorządem terytorialnym – kryterium, podmioty nadzorcze, środki nadzoru |
| kolokwium pisemne |

3.4 Metody dydaktyczne

Ćwiczenia: analiza tekstów z dyskusją, praca w grupach, prezentacje

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| ek\_ 01 | praca pisemna | ćw. |
| Ek\_ 02 | praca pisemna | ćw. |
| Ek\_ 03 | praca pisemna | ćw. |
| Ek\_ 04 | praca pisemna | ćw. |
| Ek\_ 05 | praca pisemna | ćw. |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Podstawą zaliczenia przedmiotu jest pozytywna ocena z pisemnej pracy zaliczeniowej na wybrany temat |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny z harmonogramu studiów | 10 |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 5 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 10 |
| SUMA GODZIN | 25 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 1 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | - |
| zasady i formy odbywania praktyk | - |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| **Literatura podstawowa:**  Boć J., *Prawo administracyjne*, Warszawa 2017.  Łuniewska Z., Jaworska-Dębska B., Michalska-Badziak R., Olejniczak-Szałowska E., Stahl M., *Prawo administracyjne - pojęcia, instytucje, zasady w teorii i orzecznictwi*e, Warszawa 2019 |
| **Literatura uzupełniająca:**  Leoński Z., *Samorząd terytorialny w RP*, Warszawa 2006 |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)